



XXIV AVANTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

TMM-F004

RAMO:  
PROGRAMA:  
UNIDAD EJECUTORA:  
FINALIDAD:  
FUNCION:  
SUBFUNCION:  
EJE DE GOBIERNO:

- 54 BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL (BISOM)
- 511 GESTIÓN ADMINISTRATIVA
- 54101 DIRECCIÓN
- 2 DESARROLLO SOCIAL
- 2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
- 2 DESARROLLO COMUNITARIO
- 2 BIENESTAR PARA TODOS
- 3 MEXICALI CRECE
- 4 GOBERNAR PARA SERVIR
- 2.4.1 INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO HUMANO Y EL CUIDADO
- 2.6.1 FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, ARTÍSTICA, RECREATIVA Y CULTURAL
- 3.3.1 VINCULACION ENTRE GOBIERNO, INICIATIVA PRIVADA, ACADEMIA Y SOCIEDAD CIVIL
- 4.3.2 MEJORAMIENTO DE LA ATENCION A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION
- 4.6.1 MESURA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PUBLICOS
- 4.6.2 RACIONALIZACION DEL GASTO Y LAS INVERSIONES

LÍNEAS DE ACCION

FECHA: ENERO-MARZO 2024

LINEA DE ACCION P.M.D.	METAS Y ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	PERIODO						AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES		
				ENE-MAR		ABR-JUN		JUL-SEP					OCT-DIC	
				P	A	P	A	P	A				P	A
2.4.1 2.6.1 3.3.1 4.3.2 4.6.1 4.6.2	<b>100.- Dirigir y presentar un informe trimestral del estado que guarda la administración de la Entidad así como de su patrimonio.</b>	Informe	4	1	1	1	1	1	1	1	1	25%		
2.4.1 2.6.1 3.3.1	<b>101.- Celebrar todo tipo de contratos, convenios y donaciones mediante inversiones y acciones conjuntas con la iniciativa privada, sociedad civil y los tres niveles de gobierno.</b>	Documento	4	1	1	1	1	1	1	1	1	25%		
4.3.2	<b>102.- Celebrar sesiones del comité de transparencia conforme a lo establecido en el reglamento de la Ley de Transparencia y accesos a la información pública para el Estado de Baja California.</b>	Sesión	4	1	2	1	1	1	1	1	2	50%	Se supera la acción debido a que se recibieron 2 solicitudes en donde se tuvo que sesionar para clasificar parcialmente la información, ya que contenían datos personales.	
2.4.1 2.6.1	<b>103.- Celebrar sesiones del Órgano de Gobierno conforme a lo establecido en el Acuerdo de Creación.</b>	Sesión	4	1	2	1	1	1	1	1	2	50%	Se supera la acción debido a que se tuvo que realizar una sesión extraordinaria para aprobar el nombramiento y toma de protesta del nuevo titular de BISOM.	

JOSÉ RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

CARLOS ROMERO ASCENCIO  
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

JOSÉ RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ  
RESPONSABLE DEL RAMO



XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

TMM-F004

FECHA: ENERO - MARZO 2024

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	54 BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL (BISOM)
PROGRAMA	511 GESTIÓN ADMINISTRATIVA
UNIDAD EJECUTORA	54102 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
FINALIDAD	2 DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION	2 DESARROLLO COMUNITARIO
EJE DE GOBIERNO	4 GOBERNAR PARA SERVIR
LÍNEAS DE ACCIÓN	4.1.6 MEJORA REGULATORIA Y CUMPLIMIENTO NORMATIVO
	4.2.3 FORTALECIMIENTO Y PUBLICIDAD DEL SISTEMA DE GESTIÓN POR RESULTADOS
	4.2.4 CIUDADANÍA INFORMADA
	4.3.1 FACILITAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL
	4.3.2 MEJORAMIENTO DE LA ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
	4.4.1 VINCULACIÓN CON LAS INSTANCIAS DE FISCALIZACIÓN
	4.4.2 FOCALIZACIÓN Y EFECTIVIDAD DE LAS AUDITORÍAS
	4.5.4 ESCUELA RESPONSABLE DE FINANCIAMIENTO
	4.6.1 MEDIDA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS
	4.6.2 RACIONALIZACIÓN DEL GASTO Y LAS INVERSIONES
	4.6.3 FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE

LINEA DE ACCIÓN P.M.I.D.	METAS Y ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				ENE-MAR		ABR-JUN		JUL-SEP		OCT-DIC							
				P	A	P	A	P	A	P	A						
4.16, 4.2.3, 4.2.4, 4.3.1, 4.3.2, 4.4.1, 4.4.2, 4.5.4, 4.6.1, 4.6.2, 4.6.3	<b>200.- Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la Entidad.</b>	Informe	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25%	
	<b>201.- Seguir al gasto de servicios personales.</b>	Nomina	24	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	25%	
4.2.3, 4.4.1, 4.6.2, 4.6.3	<b>202.- Elaborar y entregar avances de gestión financiera y cuenta pública conforme lo establecido por Consejo Nacional de Armonización Contable (CONIAC)</b>	Informe de gestión financiera	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25%	
4.2.3, 4.2.4, 4.3.1, 4.3.2	<b>203.- Mantener actualizada información de interés público en portal de internet (micrositio) de conformidad a lo establecido en los artículos 81, 82 y 83 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.</b>	Acuse	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25%	
4.4.2, 4.5.4	<b>204.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles, a través del levantamiento físico de inventario.</b>	Padrón actualizado	2												0	0%	
4.6.1	<b>205.- Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos en base a los lineamientos, emitidos por la Tesorería Municipal.</b>	Proyecto	1												0	0%	
4.1.6	<b>206.- Actualizar los instrumentos normativos.</b>	Documento	1												0	0%	
4.6.1	<b>207.- Gestionar y administrar el abastecimiento de materiales, suministros, servicios y equipo necesario para el cumplimiento de las metas y objetivos de los diversos departamentos que conforman la Entidad.</b>	Suministros	12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	25%	

CARLOS ROMERO ASCÉNIO  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

CARLOS ROMERO ASCÉNIO  
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

JOSÉ RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ  
RESPONSABLE DEL RAMO




**XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**

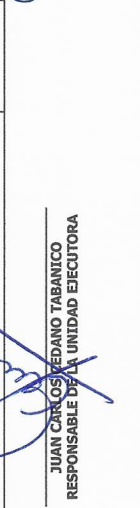
**AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO**

RAMO: TMN-F004  
FECHA: ENERO-MARZO 2024

- 54 BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL (BISOM)
- 542 VINCULACIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO COMUNITARIO
- 54201 DEPARTAMENTO DE PARTICIPACIÓN SOCIAL
- 2 DESARROLLO SOCIAL
- 2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
- 2 DESARROLLO COMUNITARIO
- 2 BIENESTAR PARA TODOS
- 3 MEXICALI CRECE
- 4 GOBERNAR PARA SERVIR
- 5 TRANSVERSAL IGUALDAD DE GÉNERO
- 2.1.1 DIAGNÓSTICO DE POBLACIÓN VULNERABLE
- 2.1.4 INCLUSIÓN DE LAS COMUNIDADES INDÍGENAS
- 2.1.5 APOYOS A POBLACIÓN EN POBREZA EXTREMA
- 3.4.5 SOCIALIZACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
- 3.8.4 PROGRAMA DE ÁREAS VERDES Y FORESTACIÓN
- 4.2.5 FOMENTO DE LA CONTRALORÍA SOCIAL
- 5.1.1 PROGRAMAS FORMATIVOS Y DE SENSIBILIZACIÓN
- 5.1.7 PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA LAS MUJERES

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	METAS Y ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				ENE-MAR			ABR-JUN			JUL-SEP			OCT-DIC				
				P	A	A	P	A	A	P	A	A	P	A	A		
2.1.1, 2.1.4, 2.1.5, 3.4.5, 3.8.4, 4.2.5 4.2.5 5.1.1 5.1.7	300.- (C1) Participación social y apoyos a personas en situación de vulnerabilidad, contribuyendo en la atención de sus necesidades prioritarias y con ello mejorar su bienestar social. INCENTIVADO.	Expedientes	1288	289	305	279	476	244	305	24%	Se sobre pasa la meta debido al acercamiento de las asociaciones civiles la exención de pagos municipales y la aprobación del paquete de obra FAIS donde se realizaron los comites representativos de cada una de las obras.						
301.-	Seguimiento al gasto de servicios personales.	Nómina	24	6	6	6	6	6	6	25%							
2.1.5	302.- Realización de eventos en coordinación con instancias gubernamentales y sector privado, para participar con los comités de desarrollo y/o comunidad en general.	Evento	12	3	3	3	3	3	3	25%							
2.1.1	303.-Realización de reuniones informativas y capacitaciones con los comités de vecinos que promuevan las participación y mejoramiento de sus entornos.	Reunión	52	13	13	13	13	13	13	25%							
2.1.5 3.8.4	304.-Fomento de la corresponsabilidad ciudadana en coordinación con otras dependencias gubernamentales, sector privado y organismos de la Asociación Civil, a través de las jornadas de trabajo, forestación y reforestación.	Jornada	144	36	36	36	36	36	36	25%							
2.1.5	305.-Participar con Organismos de la Asociación Civil en la regulación y complemento de las acciones de seguridad y asistencia social.	Expediente	100	40	69	30	30	69	69	69%	Se supera la acción ya que se conto con mayor acercamiento de las asociaciones civiles para recibir el beneficio de la exención de pagos de derechos municipales (Art. 19 de la ley de Ingresos) debido a la promoción exhaustiva debido al inicio de la veda electoral.						
2.1.1 2.3.1	306.-Integración de comités comunitarios a fin de organizarlos y mejorar su entorno social, irrestricto a los derechos de las personas sin distinción de su sexo, género o preferencias.	Comité	144	36	42	36	36	36	42	29%	Se supera la acción debido a la aprobación del paquete de obra FAIS del cuarto trimestre de 2023, y programando los comites de obra para la ejecución de las obras de alumbrado público en mexicali y su valle.						
3.4.5 4.2.5	307.-Socialización de obras de infraestructura social para dar a conocer los beneficios a los ciudadanos sobre el bienestar social.	Reunión	12	5	5	5	2	5	5	42%							
2.1.5	308.-Apoyo en la formación académica del sector estudiantil a través de diversos estímulos, con el fin de lograr una continuidad en su proceso formativo y educativo.	Apoyo	200	200	200	200	200	200	200	0%							
2.1.1 2.1.5	309.- Distribución de apoyos de orden social a las y los ciudadanos y comunidad en general, para la atención en cuestión de salud, material de construcción y mantenimiento en parques, entre otros.	Apoyo	600	150	157	150	150	150	137	23%	No se alcanzó la acción debido a que se recibieron menos solicitudes de siniestros de la meta programada.						
2.1.1 2.1.4 2.1.5 5.1.7	310.- Brindar apoyos productivos a Madres y Papas Trabajadores (as) Emprendedores (as) y/o comunidad indígena para la compra de insumos para su negocio.	Apoyo	24	6	6	6	6	6	0	0%	Se reprogramaron los apoyos productivos de este trimestre debido a que se modificaron las políticas de apoyos las cuales quedaron establecidas en el siguiente trimestre.						

  
**JUAN CARLOS CEDANO TABANICO**  
 RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

  
**JOSE RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ**  
 RESPONSABLE DEL PROGRAMA



**XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**

**AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO**

**RAMO:** BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL (BISOM)  
**FECHA:** ENERO-MARZO 2024  
**TMM-F004**

- PROGRAMA 54 BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL (BISOM)
- UNIDAD EJECUTORA 542 VINCULACIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO COMUNITARIO
- FINALIDAD 54202 DEPARTAMENTO TÉCNICO
- FUNCION 2 DESARROLLO SOCIAL
- SUBFUNCION 2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
- EJE DE GOBIERNO 2 DESARROLLO COMUNITARIO
- 3 BIENESTAR PARA TODOS
- 3 MEXICALI CRECE
- LINEAS DE ACCION 2.1.5 APOYOS A POBLACIÓN EN POBREZA EXTREMA
- 2.4.1 INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO HUMANO Y EL CUIDADO
- 2.6.1 FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, ARTÍSTICA, RECREATIVA Y CULTURAL
- 3.8.4 PROGRAMA DE ÁREAS VERDES Y FORESTACIÓN

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	META Y ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES	
				ENE-MAR			ABR-JUN			JUL-SEP			OCT-DIC					
				P	A	A	P	A	A	P	A	A	P	A	A			
2.1.5 2.4.1 2.6.1 3.8.4	400.- Efectividad en la ejecución de obra de infraestructura social requerida por la comunidad para impactar en el bienestar social.EVALUADA	Evaluación	1										1			0	0%	
	401.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	Nomina	24	6	6	6	6	6	6				6			6	25%	
2.1.5 2.4.1 2.6.1	402.- Elaboración de dictámenes técnico de las obras comunitarias o escolares para determinar su factibilidad.	Dictamen técnico	100	30	30	30	30	30	30				15			30	30%	
2.1.5 2.4.1 2.6.1	403.- Elaboración de anteproyecto de obra, de acuerdo al resultado de la factibilidad técnica, por medio de solicitud ciudadana	Expediente	24	6	6	9	9						9			6	25%	
2.1.5 2.4.1 2.6.1	404.- Seguimiento a las obras durante el proceso de ejecución.	Supervisión	120	64	59	30	30						15			59	49%	Debido a la rapidez en la ejecución de las obras de alumbrado público en algunas obras, solo se llevo a cabo una supervisión, por ello no se cumple en su totalidad esta línea de acción, quedando pendientes 3 supervisiones que se harán en el mes de abril.
2.1.5 2.4.1 2.6.1	405.- Elaboración de reportes de evaluación de las obras al final de su ejecución.	Reporte	40	0	0	0	0						0			0	0%	
2.1.5 2.4.1 2.6.1	406.- Continuidad y actualización de banco de proyectos.	Reporte	1	0	0	0	0						0			0	0%	
2.1.5 2.4.1 2.6.1 3.8.4	407.- Rehabilitación de Centros de Desarrollo Humano Integral,Autorizados	Proyecto	15	3	3	4	4						5			3	20%	
2.1.5 2.4.1 2.6.1	408.- Elaboración de anteproyecto de obra, de alto impacto comunitario	Expediente	20	4	4	6	6						6			4	20%	

**KEVIN ERNESTO MORENO RUIZ**  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

**CARLOS ROMERO ASCENCIO**  
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

**JOSÉ RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ**  
RESPONSABLE DEL RAMO

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL (BSSM)
PROGRAMA:	VINCULACIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO COMUNITARIO
UNIDAD EJECUTORA:	5424 DEPARTAMENTO DE CENTROS DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL
FINALIDAD:	2 DESARROLLO SOCIAL
FUNCION:	2 BIENESTAR Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
OBJETIVO:	2 BIENESTAR PARA TODOS
ENTE DE GOBIERNO:	3 MEXICALI CRECE
LÍNEAS DE ACCIÓN:	5 TRANSVERSAL IGUALDAD DE GÉNERO
	5.1.1 IMPACTO DE POBLACION VULNERABLE
	2.4.3 ATENCIÓN Y CUIDADO DEL NIÑO Y EL CUIDADO
	2.4.5 EMPERORAMIENTO Y ATENCIÓN DE NECESIDADES DE LOS ADULTOS MAYORES
	2.4.7 HABILITAR EL ENTORNO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD
	2.5.3 ESTÍMULO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA
	2.5.5 IMPULSO DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLES
	2.6.6 PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES RECREATIVAS
	3.8.4 PROGRAMA DE ÁREAS VERDES Y FORESTACIÓN
	5.1.3 PROMOCIÓN DE LA SENSIBILIZACIÓN
	5.1.4 PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO
	5.1.7 PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA LAS MUJERES

FECHA: TMH-F004  
ENERO-MARZO

LÍNEA DE ACCIÓN P.A.D.	META Y ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O						ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES		
				P	ENE-MAR	A	P	ABR-JUN	A			P	JUL-SEP
2.1.1, 2.4.1, 2.4.3, 2.4.5, 2.4.7, 2.5.4, 2.6.3, 2.6.5, 2.6.6, 3.8.4, 5.1.1, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.7	500.- Valores familiares, sociales y cívicos en la comunidad, mediante acciones encaminadas a fortalecer el tejido social a través de los Centros de Desarrollo Humano Integral, procurando la igualdad y el respeto irrestricto a los derechos de las personas. FOMENTADOS	Persona usuaria	40000	10528	9906	11356	8204	9912	9906	9906	9906	25%	No se cumple la meta derivado de la acción 503 relativo a cursos con certificación oficial ya que dicho curso concluye hasta julio 2024, tampoco se cumple la acción 505 derivado de bajo quorum en algunas pláticas, se realiza reestructura para ofrecer pláticas de interés a la comunidad, el resto de acciones se cumplen al 100%
5.1.1	501.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	Nomina	24	6	6	6	6	6	6	6	6	25%	
2.6.3, 5.1.7	502.- Contribuir a disminuir la brecha de desigualdad entre hombres y mujeres, fomentando la perspectiva de género en la aplicación de nuestros programas identificando y registrando la población objetivo que atiende nuestra Entidad, desagregado por sexo.	Informe	4	1	1	1	1	1	1	1	1	25%	
2.6.3, 5.1.7	503.- Facilitación de las herramientas para fortalecer la cultura emprendedora y educativa mediante programas formativos y productivos orientados por las instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad civil.	Programa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0%	No se cumple la acción ya que el curso con certificación oficial termina en julio del presente año y en esa fecha es cuando se reportará como concluido.
2.4.3, 5.1.3, 5.1.4	504.- Atención integral y seguimiento a las familias que requieren apoyo médico, psicológico y emocional.	Persona usuaria	2,632	396	977	738	726	772	977	977	977	37%	Se rebasa la acción derivado de la alta demanda de atención por problemas emocionales que aún continúan como daños colaterales de la pandemia.
2.1.1, 2.5.4, 5.1.1	505.- Impartición de pláticas a la comunidad de tipo asistencial, valores, nutrición, salud preventivo, pedagógicas, entre otras; para fomentar una cultura de salud, respeto y equidad de género.	Persona usuaria	3200	800	538	800	800	800	800	800	800	17%	No se cumple la acción aún cuando se realizaron el número de pláticas proyectadas, derivado de lo anterior se sumara a la estrategia para el segundo trimestre pláticas en foros más grandes en conjunto con escuelas de educación básica, media, media superior y superior para compensar el déficit y cumplir la meta anual.
2.4.5, 2.6.5, 2.6.6	506.- Impartición de actividades académicas, culturales, deportivas y recreativas con la colaboración de maestros comunitarios, así como mejorías para impulsar la participación de la comunidad y ofrecer un mejor servicio, potencializando el desarrollo humano.	Taller	1000	249	387	249	249	253	387	387	387	39%	Se rebasa la acción por la inclusión de nuevos talleres derivado de la demanda de talleres específicos como Gobernia, auxiliar de enfermería, auxiliar de administración, electricidad (talleres de oficios principalmente).
2.6.6	507.- Contribución a las instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad civil prestando los espacios y salones de los centros de desarrollo humano integral para las diferentes capacitaciones, talleres y atención en general para el beneficio de los ciudadanos de Mexicali.	Evento	381	90	96	90	90	111	96	96	96	25%	Se rebasa la acción derivado de la promoción realizada sobre los prestamos de los espacios de los centros con la comunidad, escuelas, ONG, etc.
2.4.1	508.- Realización de brigadas de limpieza en coordinación con los usuarios y la comunidad para la conservación y el mantenimiento de la infraestructura y equipamiento de los C.D.H.I.	Brigada	180	45	45	45	45	45	45	45	45	25%	
2.4.5, 2.4.7, 5.1.1, 5.1.3, 5.1.4	509.- Capacitación al personal con programas de sensibilización y supervisión para atender adecuadamente las necesidades de la comunidad de los C.D.H.I. y establecer espacios seguros.	Capacitación	8	2	2	2	2	2	2	2	2	25%	
3.8.4	510.- Promoción de la adopción de espacios públicos para crear conciencia de la importancia del mantenimiento preventivo de los centros de desarrollo humano integral y de las áreas verdes en nuestra comunidad con la participación de la sociedad en general.	Espacio adoptado	6	4	4	4	4	4	4	4	4	0%	

JOSE RAMON LOPEZ HERNANDEZ  
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

CARLOS ROMERO ASCANIO  
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

HOMEROS SANMATEO AGUILAR  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA